

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Знаменский детский сад  
общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-  
эстетическому направлению развития детей «Светлячок»  
(МБДОУ Знаменский детский сад «Светлячок»)

---

**ПРОТОКОЛ № 2**  
**собрания совета родителей (законных представителей) воспитанников**  
**МБДОУ Знаменский детский сад «Светлячок»**

*Дата проведения:* 15 февраля 2023 года;

*Присутствовали:* председатель: Сахарленко И.А.  
секретарь: Богоутдинова Л.В.  
родители в количестве 7 человек;

*Тема:* «Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Особенности внедрения в образовательный процесс образовательного учреждения»

*Повестка дня.*

1. Федеральная образовательная программа дошкольного образования. Специфика особенностей ФОР ДО. Организационный вопрос по принятию участия в написании образовательной программы ДО, процедура рассмотрения ОП ДО.

*Слушали:*

1. По *первому вопросу* слушали заведующую Шпомер Татьяну Владимировну, она информировала присутствующих о том, что с 1 сентября 2023 года все дошкольные образовательные учреждения Российской Федерации начнут работать согласно новым единым требованиям. Министерство Просвещения разработало единую программу образования детей дошкольного возраста. Предполагается, что новая система будет способствовать воспитанию подрастающего поколения в национально-культурных традициях и знанию их.

В продолжении Татьяна Владимировна акцентировала внимание родителей на том, что реализовывать образовательную программу будут не только педагоги и воспитатели, но и родители. Заведующий подчеркнула, что родители были, есть и остаются равноправными участниками образовательных отношений, сейчас меняется характер взаимодействия семьи и образовательного учреждения, это значит, что родители могут вносить свои предложения по повышению качества образования, в рамках, не противоречащих законодательству. Таким образом, приветствуется включение в состав рабочей группы представителя родительской общественности. Татьяна Владимировна предложила проголосовать за включение представителя родительской общественности в состав рабочей группы. Руководитель подробно рассказала о специфике создания рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОР ДО. В продолжении заведующий вкратце познакомила присутствующих с регламентом работы рабочей группы и сроками.

Совет родителей высказали свое единогласное решение о кандидатуре председателя совета родителей, Сахарленко И.А, если не будет самоотвода. Ирина Александровна приняла предложение.

*Голосовали:* «за» - 8; «против»- 0; «воздержались» - 0;

В завершении Сахарленко И.А. обратилась к присутствующим с предложением все пожелания, которые поступят от родителей, передавать ей удобным способом и проводить разъяснительную работу с родителями (законными представителями) в принятии участия

во взаимодействии с педагогическими работниками по внесению предложений и пожеланий.

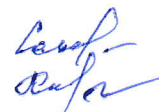
*Решение:*

1. Принять информацию к сведению. Принимать активное участие в анкетировании, проводимом педагогическими работниками.

2. Сахарленко Ирину Александровну считать представителем родительской общестственности в составе рабочей группы по приведению ОП ДО в соответствие с ФОП ДО. Все пожелания и замечания направлять председателю совета родителей.

*Голосовали:* «за» - 8; «против»- 0; «воздержались» - 0;

Председатель:  
Секретарь:



И.А. Сахарленко  
О.В. Климова

"15" февраля 2023 г

С протоколом ознакомлены: